**CONSTANCIA DE NO INCONVENIENCIA PARA EL ACTO PROTOCOLARIO PARA LA TITULACIÓN INTEGRAL.**

Ocotlán, Jal., a **Elija un día.** de **Elija un mes.** de **Elija un año.**

**C.** Escribir Nombre

**Egresado (a)**

Me permito informarle de acuerdo a su solicitud, que no existe inconveniente para que usted pueda presentar su Acto Protocolario para la Titulación Integral, ya que su expediente quedo integrado para tal efecto.

**A T E N T A M E N T E**

**Escribir Nombre**

**JEFE (A) DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESCOLARES**

c.c.p.- División de Estudios Profesionales

c.c.p.- Archivo